

**Wichtig** → Fügen Sie Ihr Ticket (Kopie bei Zeitfahrausweisen) sowie die Taxiquittung (pro Person eine Originalquittung) bzw. das erworbene IC-/EC-/ICE-Ticket **IM ORIGINAL** bei.

→ Sollten Sie den Namen Ihres zuständigen Verkehrsunternehmens nicht kennen, können Sie das Antragsformular auch beim entsprechenden Verkehrsverbund/der Verkehrsgemeinschaft einreichen. Kreuzen Sie dann **unbedingt** die **Zustimmung zur Weitergabe Ihrer Daten** an das zuständige Verkehrsunternehmen an.

**Angaben zu Ihrem Ticket (Original bzw. Zeitkarte in Kopie beifügen):**

**Ticketname:**

Ticket1000       SchokoTicket       YoungTicket       BärenTicket  
 Ticket2000       FirmenTicket       YoungTicketPLUS       meinTicket

Sonstiges Ticket: \_\_\_\_\_

Kundennummer<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

Bei VU<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_

Gültig für<sup>3</sup>  
 Monat: \_\_\_\_\_ Jahr: \_\_\_\_\_

**Tarifraum:**

Aachener Verkehrsverbund (AVV)  
 NRW-Tarif  
 Verkehrsverbund Rhein-Ruhr (VRR)  
 Verkehrsverbund Rhein-Sieg (VRS)

**WestfalenTarif mit den Teilräumen:**

Raum TeutoOWL  
 Paderborn-Höxter  
 Münsterland/Ruhr-Lippe  
 Westfalen-Süd

<sup>1</sup> Ihre Kundennummer finden Sie auf Ihrem Ticket.      <sup>3</sup> Für monatlich einzeln gekaufte Ticket1000 und Ticket2000 tragen Sie bitte den Monat ein und ergänzen Sie das Jahr, für das Ihr Ticket gültig ist.

<sup>2</sup> Tragen Sie bitte den Namen des Verkehrsunternehmens ein.

**Ich möchte die Mobilitätsgarantie NRW für folgenden Fall in Anspruch nehmen:**  
 (Bitte vollständig ausfüllen, da eine Prüfung ohne diese Angaben nicht möglich ist!)

Datum: \_\_\_\_\_ Zug-Nr. (Bahn): \_\_\_\_\_ Planmäßige Abfahrt: \_\_\_\_\_ Einstiegshaltestelle: \_\_\_\_\_ Stadt/Gemeinde: \_\_\_\_\_

Linie: \_\_\_\_\_ Richtung/Zielhaltestelle der Linie: \_\_\_\_\_ Verkehrsunternehmen: \_\_\_\_\_

**Wie hoch waren die Kosten?**

Taxinutzung: \_\_\_\_\_ €      Fernverkehr: \_\_\_\_\_ €

**Bemerkungen:**

\_\_\_\_\_

**Antragsteller(in):**

Herr  Frau  Vorname: \_\_\_\_\_ Name: \_\_\_\_\_

Straße/Nr.: \_\_\_\_\_ PLZ: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ E-Mail (Angabe freiwillig): \_\_\_\_\_

**Angaben zur Kontoverbindung:**

Kontoinhaber: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_ BIC: \_\_\_\_\_

Die o.g. Linie hatte **20 Minuten oder mehr Verspätung** an meiner Abfahrtshaltestelle. Daher bitte ich um Erstattung auf das o.g. Konto. Die Originalbelege der Kosten liegen bei. Ich versichere, alle Angaben wahrheitsgemäß gemacht zu haben.

Ihre personenbezogenen Daten werden ausschließlich zur Abwicklung der Mobilitätsgarantie NRW bei dem entsprechenden Verkehrsunternehmen automatisiert erhoben, verarbeitet und genutzt. Alle Angaben werden durch das bearbeitende Verkehrsunternehmen im Rahmen der datenschutzrechtlichen Bestimmungen verwendet.

**Wichtiger Hinweis zur weiteren Bearbeitung**

Ich stimme der Weitergabe meiner Daten an andere Verkehrsverbünde bzw. Verkehrsgemeinschaften und Verkehrsunternehmen im Rahmen der Abwicklung meines Erstattungsantrages zu. Nach Abwicklung meines Erstattungsantrages werden meine weitergegebenen Daten bei Dritten gelöscht. Bei fehlender Zustimmung wird der vorliegende Erstattungsantrag nicht bearbeitet.

Ich bin damit einverstanden, dass meine Kontaktdaten für Marktforschungen im Zusammenhang mit den Fahrgastrechten verwendet und anschließend anonymisiert genutzt werden.

Falls Sie für den o.g. Vorfall Ansprüche aus dem nationalen Fahrgastrechtegesetz bzw. nach Artikel 16 oder 17 der Verordnung (EG) 1371/2007 geltend machen, können Sie die Mobilitätsgarantie NRW nicht in Anspruch nehmen. Nehmen Sie Ihre gesetzlichen Rechte aus dem nationalen Fahrgastrechtegesetz bzw. nach Artikel 16 oder 17 der Verordnung (EG) 1371/2007 in Anspruch, nachdem Sie für den o.g. Vorfall bereits Erstattungen nach dieser Mobilitätsgarantie erhalten haben, werden die bereits erstatteten Taxi- oder Fernverkehrskosten in solchen Fällen zurückgefordert.

Bearbeitungsvermerk des Verkehrsunternehmens inkl. Eingangsdatum

\_\_\_\_\_

Sie haben Anlass zur Beanstandung unserer Verkehrsleistung? Wir bedauern sehr, dass Ihnen Unannehmlichkeiten entstanden sind. Bitte schildern Sie uns den entsprechenden Vorfall im Detail, damit wir Ihren Antrag prüfen können.

Füllen Sie dazu bitte das umseitige Antragsformular **vollständig** und **gut leserlich** in DRUCKBUCHSTABEN aus. Beachten Sie, dass nur komplett ausgefüllte und unterschriebene Anträge bearbeitet werden können. Bitte fügen Sie Ihr entsprechendes Nahverkehrsticket **IM ORIGINAL** bei. Bei Zeitfahrausweisen (z. B. Monats- oder Jobticket) fügen Sie bitte eine Kopie Ihres Tickets bei. Die Taxiquittung (pro Person eine Originalquittung) und das Ticket für den Fernverkehrszug (IC, EC oder ICE) müssen dem Antragsformular **IM ORIGINAL** beigelegt werden.

Sämtliche Unterlagen reichen Sie bitte innerhalb von **14 Kalendertagen** nach dem Vorfall bei dem Verkehrsunternehmen ein, das die Verspätung verursacht hat. Sollte Ihnen der Name des zuständigen Verkehrsunternehmens nicht bekannt sein, können Sie das Antragsformular auch bei dem entsprechenden Verkehrsverbund bzw. der entsprechenden Verkehrsgemeinschaft einreichen. **In diesem Fall kreuzen Sie bitte unbedingt die Zustimmung zur Weitergabe Ihrer Daten an das zuständige Verkehrsunternehmen an!** Das Antragsformular finden Sie auch im Internet unter **busse-und-bahnen.nrw.de**.

**Befestigen Sie hier bitte die Originalbelege (Taxiquittungen inkl. Start- und Zielpunkt, Einzelfahrausweise im Nah- und Fernverkehr) bzw. Kopien (Zeitfahrausweise, z. B. Monats- oder Jobticket) mit Klebestreifen.**